



פרוטוקול הנהלה מס' 11

מתאריך 29.09.2014

משתתפים: אייל בלום, מגי יועץ, רינת רוזנברג, פיטר רבין רויטל טריפלר.

רשם: רויטל טריפלר.

על סדר היום:

1. אישור פרוטוקול הנהלה מס' 10 מתאריך 30.07.2014.
2. אישור נסיעה של המו"פ לחו"ל.
3. אישור הדוח הכספי המבוקר לשנת 2013.
4. בקשת נועם כרמלי לעבודה נוספת- דיון בהשתתפות נועם כרמלי.
5. אישור נוהל מדיניות ארנונה לשנת 2014.
6. בקשת חגית לוי ליציאה לקורס חשבי שכר.
7. בקשת אילנה אהרון ליציאה לקורס גמול השתלמות.
8. בקשת השתתפות המועצה בעלות מבנה יביל לנוער בצוקים.
9. שונות.

החלטות:

1. הוחלט לאשר את פרוטוקול מס' 10 מתאריך 30.07.2014.
2. המו"פ מבקש להוציא את שמעון פיבוניה לכנס פרויקט ירדן-מצרים-ישראל על מנת לפתח את החקלאות ואת השלום בליסבון פורטוגל. עלות הנסיעה למו"פ הינה \$1,700. (מצ"ב אישור הנהלת המו"פ).
הוחלט: לאשר את הנסיעה.
3. עיקרי הדוח הכספי המבוקר לשנת 2013 הוצג ע"י מנכ"לית המועצה, רויטל טריפלר. (מצ"ב הדוח)
בתום הדיון הוחלט: לאשר את הדוח הכספי לשנת 2013.
4. בקשת נועם כרמלי, קב"ט המועצה, לעבודה נוספת כמאמן נוער וילדים במסגרת כושר גופני.
הוחלט: לאשר את בקשת נועם כרמלי לשנה זו בלבד, בשנה הבאה הנושא ייבחן במסגרת המתנ"ס.
5. הוחלט לאשר את נוהל מדיניות ארנונה של המועצה לשנת 2014. (מצ"ב הנוהל).
6. חגית לוי מבקשת לצאת לקורס חשבי שכר.
הוחלט: לדחות את בקשתה.
7. אילנה אהרון מבקשת לצאת לקורס גמול השתלמות, ע"ח יום עבודה פעם בשבוע למשך 15 מפגשים.
הוחלט: לאשר את בקשתה.
8. צוקים מבקשת את השתתפות המועצה בעלות מבנה יביל למועדון נוער.
הוחלט: לאשר את השתתפות המועצה ב- 50% מעלות המבנה **בלבד**, בכפוף לכך שיוצגו האסמכתאות, כולל חשבוניות לאחר הצבת המבנה.
9. אחראית להטרדה מינית, רינת רוזנברג, תהיה אחראית להוציא הדרכה בנושא פעילות מניעה וטיפול בהטרדה מינית.


ראש המועצה


תאריך


חבר הנהלה